

STUDENT RIGHTS AND RESPONSIBILITIES
STUDENT AND PARENT COMPLAINTS/GRIEVANCES
EXHIBIT / EXPOSICIÓN E

FNG
(EXHIBIT)

LEVEL THREE APPEAL NOTICE / NOTIFICACION DE APELACION NIVEL TRES

To appeal a Level Two decision, or the lack of a timely response after a Level Two conference, please fill out this form completely and submit it by hand delivery, electronic communication, or U.S. mail to the Superintendent or designee within the time established in FNG (LOCAL). Appeals will be heard in accordance with FNG (LEGAL) and (LOCAL) or any exceptions outlined therein.

Para apelar una decisión del Nivel Dos, o la falta de una respuesta oportuna después de una conferencia del Nivel Dos, por favor llene este formulario completamente y envíelo por entrega en mano, comunicación electrónica o correo de EE.UU. al Superintendente o persona designada dentro del tiempo establecido en FNG (LOCAL). Las apelaciones se atenderán de acuerdo con FNG (LEGAL) y (LOCAL) o las excepciones que se indiquen en los mismos.

1. Name/Nombre: _____

2. Address/Dirección: _____

Telephone number/ Número de teléfono: _____

E-mail address/ Correo electrónico: _____

3. Campus/Escuela: _____

4. If you will be represented in presenting your complaint, please identify the person representing you. / Si va a ser representado en la presentación de su queja, por favor de identificar a la persona que lo representa.

Name/Nombre: _____

Address/Dirección: _____

Telephone number/ Número de teléfono: _____

E-mail address/ Correo electrónico: _____

5. Who held the Level Two conference? / ¿Quién administro la conferencia de Nivel Dos?

Date of the conference / Fecha de la conferencia: _____

Date you received a response to the Level Two conference / Fecha en que recibió una respuesta a la conferencia de Nivel Dos: _____

6. Please explain specifically how you disagree with the outcome at Level Two / Por favor, explique específicamente en qué no está de acuerdo con el resultado del Nivel Dos.

STUDENT RIGHTS AND RESPONSIBILITIES

STUDENT AND PARENT COMPLAINTS/GRIEVANCES

FNG
(EXHIBIT)

7. ¿Do you want the Board to hear this appeal in open session? / ¿Desea que la Mesa directiva escuche esta apelación en sesión abierta? Yes/Si ☐ No ☐
If so, the Board will consider your request; however, you may not have a legal right under the Texas Open Meetings Act to require a meeting in open session. / Si es así, la Mesa directiva considerará su solicitud; sin embargo, es posible que usted no tenga derecho legal, según la Ley de Reuniones Abiertas de Texas al solicitar una reunión en sesión abierta.
8. Attach a copy of your original Level One complaint and any documentation submitted at Level One / Adjunte una copia de su queja original de Nivel Uno y cualquier documentación presentada en el Nivel Uno.
9. Attach a copy of the Level Two response being appealed, if applicable. / Adjunte una copia de la respuesta de Nivel Dos, si aplica.

Student or parent signature/Firma del padre o estudiante: _____

Signature of student's or parent's representative/Firma del representante del padre o estudiante: _____

Date of filing/ Fecha de entrega: _____

Complainant, please note:

A complaint or appeal form that is incomplete in any material way may be dismissed but may be refiled with all the required information if the refiling is within the designated time for filing a complaint or appeal.

Please keep a copy of the completed form and any supporting documentation for your records.

Demandante, tenga en cuenta lo siguiente:

Un formulario de queja o recurso que esté incompleto en cualquier aspecto material puede ser descartado, pero puede volver a presentarse con toda la información requerida si se hace dentro del plazo establecido para la presentación de una queja o recurso.

Conserve una copia del formulario cumplimentado y de la documentación justificativa para su archivo.